



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย โทร.๕๑๗๓

ที่ สนม. ๒๔๙/๒๕๖๕

วันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอแจ้งการปรับแนวทางการดำเนินการกระบวนการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

เรียน คณบดี

ตามที่ มหาวิทยาลัยจัดประชุมสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ครั้งที่ ๑๑(๒๓)/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้วนั้น ในวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาหลักสูตร โดยมติสภามหาวิทยาลัย มีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้ "ภาพรวมการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรของมหาวิทยาลัย โดยมหาวิทยาลัย ควรทบทวนการพัฒนาหลักสูตรในขั้นตอนการแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร และคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร โดยขอให้ตรวจสอบประวัติ คุณสมบัติ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ของผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกอย่างละเอียด ก่อนการพิจารณาแต่งตั้งเพื่อให้ได้หลักสูตรที่มีคุณภาพอย่างแท้จริง" ซึ่งมหาวิทยาลัยได้เสนอข้อมูลดังกล่าวต่อที่ประชุมคณบดี ในการประชุมครั้งที่ ๑(๕๙)/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว

ในการนี้ มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการปรับแนวทางการดำเนินการกระบวนการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. การนำเสนอหลักสูตรระดับคณะ/โรงเรียน ในขั้นตอนของการแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร และคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร ให้ดำเนินการแนบประวัติการศึกษา ประสบการณ์การทำงาน คุณสมบัติและความเชี่ยวชาญของผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกอย่างละเอียดก่อนเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาลงนามคำสั่งแต่งตั้ง

๒. การนำเสนอหลักสูตรต่อกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สำหรับหลักสูตรที่มีสภามหาวิทยาลัย คณะ/โรงเรียนจะต้องนำเสนอหลักสูตรตามกระบวนการที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด อีกทั้งคณะ/โรงเรียนต้องตรวจสอบความสอดคล้องของข้อมูลในระบบพิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรระดับอุดมศึกษา (CHE Curriculum Online : CHECO) กับเล่มรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.๒) โดยต้องให้ความสำคัญกับ ๓ ประเด็นหลัก คือ (๑) ชื่อปริญญาและสาขาวิชา (๒) โครงสร้างหลักสูตร และ (๓) อาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้รับผิดชอบหลักสูตร ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอความอนุเคราะห์ท่านแจ้งหลักสูตรในสังกัดทราบ เพื่อดำเนินการตามกระบวนการของมหาวิทยาลัยตั้งแต่นี้เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

(ดร.สุวมาลย์ ม่วงประเสริฐ)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

ส่วนที่ 1

แนวปฏิบัติในการพัฒนาหลักสูตร / ปรับปรุงหลักสูตร

➤ คำจำกัดความ

หลักสูตรใหม่ หมายถึง หลักสูตรที่มหาวิทยาลัยสวนดุสิตได้รับการพัฒนาขึ้นมาใหม่ โดยไม่เคยเปิดสอนในระดับและสาขาวิชานั้นมาก่อน หรือปิดสอนไปแล้วแต่ต้องการกลับมาเปิดสอนอีกครั้งหนึ่ง (ซึ่งรวมถึงหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยเปิดสอนอยู่แล้ว แต่ประสงค์จะเปิดสอนในคณะ/โรงเรียน/วิทยาเขต/ศูนย์การศึกษาเพิ่มเติม มหาวิทยาลัยควรจัดทำเป็นหลักสูตรใหม่ หากหลักสูตรดังกล่าวมีปรัชญา วัตถุประสงค์ของหลักสูตร และแหล่งการใช้ทรัพยากรต่างไปจากหลักสูตรเดิม)

หลักสูตรปรับปรุง หมายถึง หลักสูตรที่มีการปรับปรุงในสาระสำคัญของหลักสูตร เช่น ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร โครงสร้างของหลักสูตร ชื่อหลักสูตร ชื่อปริญญา เนื้อหาสาระสำคัญในหมวดวิชาเฉพาะ และระบบการศึกษา หรือหลักสูตรที่ครบรอบระยะเวลา 5 ปี

หลักสูตรปรับปรุงเล็กน้อย หมายถึง หลักสูตรที่มีการปรับปรุงในระดับรายวิชา เช่น การเปลี่ยนชื่อรายวิชา การเปลี่ยนรหัสรายวิชา การเพิ่มรายวิชาเลือก การปรับคำอธิบายรายวิชา โดยไม่กระทบโครงสร้างหลักสูตรและเนื้อหาสาระในหมวดวิชาเฉพาะ

➤ แนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัยในการพัฒนาหลักสูตรใหม่/การปรับปรุงหลักสูตร ตามแนวทาง OBE

“หลักสูตรที่พัฒนาใหม่หรือปรับปรุงหลักสูตรตั้งแต่ ปี พ.ศ. 2564 เป็นต้นไปทุกหลักสูตร ต้องเป็นหลักสูตรที่ออกแบบตามแนวทางการจัดการศึกษาที่เน้นผลลัพธ์การเรียนรู้เป็นฐาน (Outcome Based Education: OBE) ซึ่งเชื่อมโยงกับกลยุทธ์การสอน การวัดและการประเมินผล อันเป็นกลไกสำคัญที่ทำให้เกิดผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected learning outcomes) ทั้งนี้ หลักสูตรสามารถดำเนินการได้ทั้งหลักสูตรระดับปริญญาตรี หลักสูตรที่เปิดโอกาสให้เรียนรู้ทักษะตามความต้องการ reskill upskill และ new skill รวมไปถึงหลักสูตรที่ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตในรูปแบบของคลังหน่วยกิต โดยการออกแบบหลักสูตรต้องตอบสนองต่อความต้องการของตลาดแรงงาน ตอบสนองต่อ Future skill และต้องดำเนินการตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา”

(ดร.สุวมาลย์ ม่วงประเสริฐ, 17 ธ.ค. 63)

ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2564 การพัฒนาหลักสูตรใหม่/การปรับปรุงหลักสูตร ต้องถือปฏิบัติตามแนวทาง ดังต่อไปนี้

1. หลักสูตรที่พัฒนาใหม่ควรสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ และต้องเป็นไปตามทิศทางมหาวิทยาลัยสวนดุสิต : จิวแต่แจ้ว พ.ศ. 2563 – 2567

2. หลักสูตรที่จะเสนอให้มหาวิทยาลัยพิจารณาต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการประจำคณะ ต้องเป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับสาขา/สาขาวิชา (มคอ.1) ข้อกำหนดของสภาวิชาชีพ (ถ้ามี) และมีโครงสร้างและมาตรฐานตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา ดังนี้

2.1 กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552

2.2 เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558

2.3 เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558

3. หลักสูตรที่พัฒนาใหม่หรือปรับปรุงหลักสูตรตั้งแต่ ปี พ.ศ. 2564 เป็นต้นไปทุกหลักสูตร ต้องตอบสนองต่อการจัดการศึกษาที่เน้นผลลัพธ์การเรียนรู้เป็นฐาน (Outcome-based education) ซึ่งเชื่อมโยงกับกลยุทธ์การสอน การวัดและการประเมินผลเป็นกลไกสำคัญที่ทำให้เกิดผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected learning outcomes)

4. มหาวิทยาลัยส่งเสริมให้พัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรที่ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต ซึ่งเป็นการศึกษาที่มีรูปแบบผสมผสานทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย ตามข้อบังคับ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย คลังหน่วยกิตเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต พ.ศ. 2563

5. รูปแบบของหลักสูตรเป็นได้ทั้งหลักสูตรปริญญาตรี หลักสูตรที่เปิดโอกาสให้มาเรียนรู้ทักษะใหม่ (reskill) หลักสูตรที่ต่อยอดยกระดับทักษะ (upskill) สำหรับนักศึกษา คนทำงานที่อยู่ในระบบที่ต้องพัฒนาตนเอง และบุคคลทั่วไป

6. มหาวิทยาลัยสนับสนุนให้พัฒนาหลักสูตรที่มุ่งเน้นสมรรถนะผู้เรียน (Competency-based curriculum) เพื่อสร้างคนให้พร้อมสู่โลกแห่งการทำงานจริง (Ready to work) ซึ่งอาจเป็นการบูรณาการระหว่างส่วนงานในมหาวิทยาลัย หรือร่วมกับสถานประกอบการ (Cooperative and Work Integrated Education : CWIE) หรือสถาบันการศึกษาระหว่างประเทศ

7. มหาวิทยาลัยมีนโยบายให้รายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพให้เน้นการฝึกประสบการณ์ในมหาวิทยาลัยเป็นหลัก

8. หลักสูตรต้องมีศักยภาพและความพร้อมในการเปิดหลักสูตรทั้งในด้านอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร ทรัพยากรสนับสนุนการเรียนการสอน และปัจจัยอื่น ๆ

9. กระบวนการในการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร มีขั้นตอนดังนี้

9.1 หลักสูตรต้องหาความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholders needs analysis) เพื่อนำมาวิเคราะห์และกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (Program learning outcomes : PLOs)

9.2 เมื่อดำเนินการตามข้อ 8 แล้ว จึงดำเนินการเสนอขออนุมัติจากมหาวิทยาลัยตามแบบขอเปิดหลักสูตรใหม่ หรือแบบขอปรับปรุงหลักสูตร พร้อมทั้งเสนอชื่อกรรมการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร ซึ่งประกอบด้วย อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน 5 คน (ต้องผ่านการอบรมหลักสูตร Outcome-based education ที่มหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานอื่นจัด อย่างน้อย 1 คน) ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชานั้น ซึ่งเป็นบุคคลภายนอกอย่างน้อย 2 คน หากมีองค์กรวิชาชีพให้มีผู้แทนองค์กรวิชาชีพร่วมเป็นกรรมการด้วย อย่างน้อย 1 คน

9.3 เมื่อได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยแล้ว คณะกรรมการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรแต่ละหลักสูตร ต้องออกแบบหลักสูตร (Curriculum design) กำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับกระบวนวิชา (Course learning outcomes) และออกแบบกระบวนวิชา (Course design) รวมทั้งจัดทำรายละเอียดโดยครอบคลุมหัวข้อต่าง ๆ ตามแบบรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2) และแบบรายงานข้อมูลหลักสูตร (มคอ.02)

9.4 ในการจัดทำรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2) หลักสูตรต้องกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดว่าผู้เรียนจะได้รับจากหลักสูตรเมื่อจบการศึกษา ทั้ง generic และ specific learning outcomes กระบวนการเรียนการสอนและวิธีการประเมินผลต้องเป็นแนวทางที่เหมาะสมที่สามารถทำให้บรรลุผลการเรียนรู้ได้

9.5 เอกสารที่หลักสูตรต้องจัดส่งให้มหาวิทยาลัยเพื่อประกอบการขออนุมัติหลักสูตรตามขั้นตอนของมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย

9.5.1 มคอ.1 และ มคอ.02

9.5.2 รายงานที่เกี่ยวข้องกับการหา stakeholders' needs ซึ่งนำมาวิเคราะห์และกำหนด PLOs

9.5.3 จุดเด่นของหลักสูตร

9.6 เมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะแล้ว ให้นำเสนอมหาวิทยาลัยเพื่อเข้ากระบวนการพิจารณาของมหาวิทยาลัย กรณีหลักสูตรมีองค์กรวิชาชีพต้องนำเสนอองค์กรวิชาชีพให้การรับรองตามเงื่อนไขที่องค์กรวิชาชีพกำหนดด้วย

9.7 คณะอนุกรรมการกลั่นกรองหลักสูตรจะพิจารณากลั่นกรองหลักสูตร โดยพิจารณาที่มาของผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) ความสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับกระบวนวิชา เนื้อหากระบวนวิชา กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล ความถูกต้องตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา ความถูกต้องของรูปแบบการพิมพ์ ตัวอักษร และให้ข้อเสนอแนะในการแก้ไขก่อนนำเสนอสภาวิชาการพิจารณา

9.8 สภาวิชาการจะทำหน้าที่พิจารณาให้ความเห็นชอบรายละเอียดหลักสูตร (มคอ.2) เพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ หลักสูตรจะต้องได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยก่อนเปิดรับนักศึกษา

9.9 หลักสูตรบันทึกข้อมูลรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2) ในระบบพิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรอุดมศึกษา (CHE Curriculum Online : CHECO) ภายใน 7 วัน นับแต่วันที่ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย โดยสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนตรวจสอบข้อมูลดังกล่าวให้เรียบร้อยอีกครั้งก่อน submit ส่งข้อมูลเข้าสู่กระบวนการพิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรระดับอุดมศึกษาในขั้นตอนต่อไป



10. หลักสูตรที่ไม่ได้ดำเนินการตามแนวทางนี้หรือไม่ได้แก้ไขตามที่ได้รับข้อเสนอแนะตามขั้นตอนโดยไม่มีเหตุผลที่รับฟังได้ อาจทำให้เกิดความล่าช้าในการอนุมัติหลักสูตรได้

** ทิศทางมหาวิทยาลัยสวนดุสิต: ตั้งแต่แฉ่ว พ.ศ. 2563 – 2567 กำหนดจุดมุ่งเน้นเชิงกลยุทธ์ ในประเด็นความหลากหลายทางการศึกษา จำนวน 4 เรื่อง คือ

1. การพัฒนาหลักสูตรที่ท้าทายเพื่อความยั่งยืน หลักสูตรแบบบูรณาการ หลักสูตรที่โดดเด่น หลักสูตรแบบยืดหยุ่น หลักสูตรที่ตอบสนองผู้เรียน การผสมผสานแบบกลมกลืนกับแนวทางวิถีใหม่
2. มุ่งเน้นการผสมผสานระหว่างการเรียนรู้ทั้งในและนอกชั้นเรียนกับการเรียนรู้ผ่านระบบออนไลน์ การเรียนรู้ในพื้นที่การเรียนรู้ของมหาวิทยาลัย การเรียนรู้จากการปฏิบัติงานจริง การเรียนรู้บนฐานแห่งเทคโนโลยี
3. การส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตเพื่อพัฒนาคนทุกช่วงวัย ระบบคลังหน่วยกิต หลักสูตรประกาศนียบัตรเพื่อยกระดับทักษะ/เพิ่มทักษะ และส่งเสริมทักษะใหม่
4. การเชื่อมโยงกับผู้ที่เกี่ยวข้องในการสนับสนุนงานหรือกิจกรรมของมหาวิทยาลัย ศิษย์เก่า ผู้ปกครอง นักศึกษาต่างชาติ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและชุมชน

➤ **แนวปฏิบัติของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ในการรับทราบการอนุมัติ
หลักสูตรของสภามหาวิทยาลัย**

จากเดิมคณะกรรมการการอุดมศึกษา ในการประชุมครั้งที่ 12/2558 เมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2558
ให้ความเห็นชอบแนวปฏิบัติในการรับทราบการอนุมัติหลักสูตรของสภามหาวิทยาลัย ไว้ดังนี้

หลักสูตรที่ต้องส่งให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ

1. หลักสูตรใหม่
2. หลักสูตรฉบับปรับปรุง ที่เป็นการปรับปรุงในสาระสำคัญของหลักสูตร เช่น วัตถุประสงค์ โครงสร้าง
ชื่อหลักสูตร ชื่อปริญญา เนื้อหาสาระสำคัญในหมวดวิชาเฉพาะ และระบบการศึกษา
3. หลักสูตรปรับปรุงเล็กน้อย (แบบ สมอ.08) ที่เป็นการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร
และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หรือส่วนอื่น ๆ ที่ไม่กระทบโครงสร้างหลักสูตร

หลักสูตรที่ไม่ต้องส่งให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ ได้แก่ หลักสูตรปรับปรุง
เล็กน้อย ที่เป็นการปรับปรุงระดับรายวิชา เช่น การเปลี่ยนชื่อรายวิชา การเปลี่ยนรหัสรายวิชา การเพิ่มรายวิชาเลือก
และการปรับคำอธิบายรายวิชาโดยไม่กระทบโครงสร้างหลักสูตรและเนื้อหาสาระในหมวดวิชาเฉพาะของ
หลักสูตร



เอกสารประกอบแนวทางในการออกแบบหลักสูตรตามแนวทาง
Outcome-Based Education (OBE)

ส่วนที่ 2

ขั้นตอน และวิธีการขออนุมัติพัฒนาหลักสูตร / ปรับปรุงหลักสูตร

➤ การนำเสนอหลักสูตรระดับคณะ/โรงเรียน

1. คณะ/โรงเรียน จัดทำบันทึกข้อความขออนุญาตพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร พร้อมแนบแบบเสนอขอพัฒนาหลักสูตรใหม่ (สวท. 01) หรือแบบขอปรับปรุงหลักสูตร (สวท. 02) โดยให้อธิการบดีลงนามอนุญาต
2. แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ พ.ศ. 2552 ประกอบด้วยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร 5 คน ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขา/สาขาวิชานั้น ๆ ซึ่งเป็นบุคคลภายนอกอย่างน้อย 2 คน หากมีองค์กวิชาซีพีให้มีผู้แทนองค์กวิชาซีพีร่วมเป็นกรรมการ อย่างน้อย 1 คน โดยแนบประวัติการศึกษา ประสบการณ์การทำงาน คุณสมบัติและความเชี่ยวชาญในสาขาดังกล่าวอย่างละเอียด ก่อนเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาลงนามคำสั่งแต่งตั้ง
3. แต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร โดยผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกต้องไม่ซ้ำกับกรรมการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร โดยแนบประวัติการศึกษา ประสบการณ์การทำงาน คุณสมบัติและความเชี่ยวชาญในสาขาดังกล่าวอย่างละเอียด ก่อนเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาลงนามคำสั่งแต่งตั้ง
4. คณะ/โรงเรียน จัดทำบันทึกข้อความขอเสนอหลักสูตรเข้าที่ประชุมคณะอนุกรรมการกลั่นกรองหลักสูตร โดยนำส่งรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2) ที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน จำนวน 2 เล่ม เพื่อตรวจสอบรายละเอียดให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานต่าง ๆ ที่กำหนด ก่อนนำเสนอที่ประชุมคณะอนุกรรมการกลั่นกรองหลักสูตร

➤ การนำเสนอหลักสูตรระดับมหาวิทยาลัย

1. สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ตรวจสอบความถูกต้องให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา มาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (มคอ.1) และประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง และบรรจุรายละเอียดที่ประชุมกลั่นกรองหลักสูตร เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอสภาวิชาการ หากมีข้อเสนอแนะหลักสูตรต้องปรับแก้ไขให้เรียบร้อย
2. หลักสูตรที่ผ่านการพิจารณาจากที่ประชุมคณะอนุกรรมการกลั่นกรองหลักสูตร และปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะเรียบร้อยแล้ว สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนจะตรวจสอบความถูกต้องอีกครั้ง ก่อนดำเนินการบรรจุระเบียบในการประชุมสภาวิชาการ โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรนั้น ๆ จะเป็นผู้นำเสนอหลักสูตรต่อคณะกรรมการสภาวิชาการเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย หากมีข้อเสนอแนะหลักสูตรต้องปรับแก้ไขให้เรียบร้อย
3. หลักสูตรที่ผ่านการพิจารณาจากที่ประชุมสภาวิชาการ และปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะเรียบร้อยแล้ว สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนจะตรวจสอบความถูกต้องอีกครั้งก่อนดำเนินการแจ้ง

ฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัยเพื่อบรรจุวาระในการประชุมสภามหาวิทยาลัย โดยคณบดี และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรนั้น ๆ จะเป็นผู้นำเสนอหลักสูตรต่อคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติหลักสูตรหากมีข้อเสนอแนะหลักสูตรต้องปรับแก้ไขให้เรียบร้อย ก่อนดำเนินการนำข้อมูลรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2) บันทึกในระบบพิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรระดับอุดมศึกษา (CHE Curriculum Online : CHECO) ภายใน 7 วัน นับจากวันที่ได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย

➤ การนำเสนอหลักสูตรต่อกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

1. หลักสูตรที่มีสภาวิชาชีพ คณะ/โรงเรียนจะต้องนำเสนอหลักสูตรฉบับที่ได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย ต่อสภาวิชาชีพนั้น ๆ เพื่อให้การรับรองหลักสูตรก่อนบันทึกในระบบพิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรระดับอุดมศึกษา (CHECO)

สำหรับหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต เมื่อผ่านสภาวิชาการพิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว ต้องผ่านสภาการพยาบาลรับทราบก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติหลักสูตร

2. หลักสูตรที่ได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย เมื่อปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะเรียบร้อยแล้ว สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนจะตรวจสอบความถูกต้องอีกครั้งก่อนให้หลักสูตรบันทึกข้อมูลรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2) ในระบบพิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรระดับอุดมศึกษา (CHECO) ให้แล้วเสร็จภายใน 7 วัน นับจากวันที่ได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย

3. สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ตรวจสอบข้อมูลในระบบ CHECO ให้ถูกต้อง ครบถ้วน ก่อนดำเนินการจัดส่งต่อไปยังขั้นตอนการพิจารณาในระดับต่อไป

4. สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เป็นผู้พิจารณาข้อมูลรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2) ให้สอดคล้องตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา โดยให้ยึดเล่มเอกสารหลักสูตร (มคอ.2) เป็นหลักในการพิจารณาความสอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พร้อมทั้งตรวจสอบความสอดคล้องของข้อมูลในระบบพิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรระดับอุดมศึกษา (CHE Curriculum Online : CHECO) กับเล่มเอกสารหลักสูตร (มคอ.2) โดยให้ความสำคัญกับ 3 ประเด็นหลักดังนี้

4.1 ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

4.2 โครงสร้างหลักสูตร

4.3 อาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้รับผิดชอบหลักสูตร

5. สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พิจารณารับทราบหลักสูตรผ่านระบบ CHECO เรียบร้อยแล้ว จะดำเนินการส่งข้อมูลหลักสูตรนั้น ๆ ไปยังสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) เพื่อกำหนดอัตราเงินเดือน สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ก.ค.ศ.) เพื่อรับรองคุณวุฒิการศึกษา และกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (ก.ย.ศ.) เพื่อเปิดระบบการกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ขั้นตอนกระบวนการ (Work Flow) การขออนุมัติหลักสูตร

